



PRAKTIKBESKRIVELSE

jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra 1. august 2014

Beskrivelse af praktikstedet:

| | |
|---|---|
| Institutionens navn: | Jebjerg Børnehuset |
| Adresse: | Kirkegade 6 |
| Postnr. og By: | 7870 Roslev |
| Tlf.nr.: | Børnehaven tlf. 2132 6416 Kontoret tlf. 9915 6460 |
| Institutionens E-mail: | lonh@skivekommune.dk |
| Hjemmeside adr.: | http://www.jebjergboernehus.dk/boernehaven/ |
| Facebookside | https://da-dk.facebook.com/Jebjerg-B%C3%B8rnehus-276004789272788/ |
| Institutionsleder: | Lone Rahn Heskjær |
| Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen: | Lene Rønfeldt og Lone Rahn Heskjær |
| Kommunal: | Kommunal |
| Privat: | |
| Regional: | |



| | |
|--|--|
| <p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p> | <p>a) ca. 45 børn og ca. 10 voksne</p> <p>b) 2 år 11 mdr. – 6 år</p> <p>c) 3 aldersopdelte grupper om formiddagen fordelt i henholdsvis Børnehusets lokaler. Om eftermiddagen bestemmer børnene selv, hvor de vil lege, og de voksne fordeler sig i de funktionsopdelte rum.</p> <p>d) Mandag – torsdag: 06.15-17.00 Fredag: 06.15-16.00</p> |
| <p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p> | <p>Børnehuset arbejder ud fra Dagtilbudsloven, Skive Kommunes børnepolitikker og FNs børnekonvention, hvor vi sikrer børnenes trivsel, sundhed, udvikling og læring.</p> <p><i>Dagtilbuddene skal i samarbejde med forældrene give børn omsorg og støtte det enkelte barns tilegnelse og udvikling af sociale og almene færdigheder med henblik på at styrke det enkelte barns udvikling og selvværd og til at bidrage til, at børn får en god og tryk opvækst. (§ 7 stk. 2-5).</i> https://danskelove.dk/dagtilbudsloven</p> <p>Skive Kommunes børnepolitikker: https://www.skive.dk/media/11589/sammenhaengende-boernepolitik-2016.pdf</p> <p>FNs børnekonventionen: http://www.boerneraadet.dk/media/87197/BRD_FN_Boernekonventionen.pdf</p> |
| <p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p> | <p>Vores børn er fra lokalområdet.</p> <p>Vi har en inkluderende og anerkendende børnehave, hvor der er plads til børn med forskellige udfordringer, f.eks. sproglig, motorisk eller socialt.</p> |
| <p>Arbejdsmetoder:</p> | <p>Skive Kommunes overordnede værdier trivsel – udvikling og ordentlighed er med til at danne fundamentet for det pædagogiske arbejde i Jebjerg Børnehus og bygger på et relations- og</p> |



Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)

ressourceorienteret menneskesyn.

Vi arbejder ud fra den anerkendende metode ICDP. Denne metode vil du under din praktik få indblik i, såvel i dagligdagen og i vejledning.

I dagligdagen prioriterer vi legen højt, både som en planlagt aktivitet, men også i de tidsrum hvor der ikke er planlagte aktiviteter. Vi har stor fokus på at skabe gode læringsmiljøer og en kultur, der fremmer barnets nysgerrighed og kreativitet, samt skabe aktiviteter, der fremmer relationer og følelsen af at være ligeværdige.

Vores menneskesyn bygger på at møde alle med respekt og accept af forskelligheder. Derfor arbejder vi ud fra en inklusionstankegang om, at det er i relationen/fællesskabet med andre, at børnene får oplevelsen af styrke og betydning, og hvor muligheden for at opnå og give anerkendelse opstår.

Vi arbejder ud fra at skabe lige muligheder for alle børn.

Grundlaget for Jebjerg Børnehusværdigrundlag og målsætning.

Værdier og mål beskrives efterfølgende ud fra flg. områder:

- Det pædagogiske arbejde
- Personalesamarbejde
- Forældresamarbejde

Se <http://www.jebjergboernehus.dk/om-os/>

Vi arbejder efter årshjul med planlagte aktiviteter, for at sikre at vi kommer igennem de forskellige læreplanstemaer

Vi arbejder ud fra et anerkendende og inkluderende menneskesyn.

Syvkanten bruger vi til at planlægge, gennemføre, evaluere og dokumentere aktiviteter.

Vi arbejder i aldersopdelte grupper om formiddagen fordelt på 3 stuer. Om eftermiddagen arbejdes der på tværs af stuerne uden aldersopdelig.

Vi er ude hver dag i alt slags vejr, og bruger vores legeplads rigtig meget.

Vi gør dagligt brug af skolens gymnastiksal, hvorigennem vi styrker det enkelte barn indenfor bl.a. motorik, sociale kompetencer m.m. bedst muligt ud fra det pågældende barns ressourcer



| | |
|---|--|
| | <p>og zone for nærmeste udvikling. Herigennem kan vi støtte, guide og give den rette udfordring.</p> <p>Vi prioriterer både planlagte og spontane aktiviteter, hvor vi tager udgangspunkt i såvel det enkelte barn som i gruppen.</p> <p>Vi arbejder med tidlig opsporing og indsats (TOPI), som betyder, at vi hver 3. måned har øget fokus på det enkelte barns trivsel og udvikling, og derigennem skaber handleplaner. Disse handleplaner danner bl.a. baggrund for det efterfølgende arbejde med barnet og i planlægningen af de initiativer, der igangsættes med hele børnegruppen.</p> <p>Vi har i vores virksomhedsplan beskrevet, hvordan vi arbejder med de forskellige læreplanstemaer.</p> <p>ICDP samt video optaget i Jebjerg: http://relationspsykologi.dk/icdp TOPI: https://www.skive.dk/media/10897/projektbeskrivelse-ps-modellen.pdf http://www.hjernenhjertet.dk/dagtilbud/topi</p> |
| <p>Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p> | <p>Pædagoger, pædagogmedhjælpere, jobpraktikanter, PA-studerende, pædagogstuderende og pedel. Evt. andre i virksomhedspraktik, ressourceforløb eller i løntilskud.</p> <p>Det faste personale er alle certificeret i ICDP, som er det pædagogiske fundament i Børnehuset. To af pædagogerne er desuden også uddannet Marte Meo terapeuter.</p> <p>Vi har en sprogkoordinator, som laver opsamling af samtlige sprogscreeninger af de 3-årige og 5-årige børn. Der er i huset lavet foldere til forældre med forslag til sproglige indsatser efter hver sprogscreening. Den studerende har endvidere mulighed for at få viden om TRAS, som er sprogtest, TRASMO, som er en sansemotorisk test samt indblik i Sprogpakken.</p> |



| | |
|---|---|
| | |
| Praktikvejlederens kvalifikationer: | <p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/></p> <p>Navne: Lene Rønfeldt</p> <p>Har 3 dages praktikvejlederuddannelse</p> |
| Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt: | <p>Vi har et tæt samarbejde med PPR (psykolog, talepædagog, sundhedsplejerske, ergo- og fysioterapeut) samt med socialrådgiver i Familieafdelingen.</p> <p>Dagplejerne kommer i Børnehuset om formiddagen én gang hver måned, og de bruger til tider vores legeplads.</p> <p>Vi har et tæt samarbejde med skolen og holder fælles personalemøder hver 3. mdr., hvor der bl.a. drøftes værdier og pædagogik og planlægger fælles aktiviteter, f.eks. motionsdag,</p> |



| | |
|---|---|
| | <p>sommerfest, juleklip, temadage m.m.</p> <p>SFO'en befinder sig på 1.salen i Børnehuset, og det vil som studerende være muligt at få et indblik i SFO'en, hvis det ønskes. Ved sygdom hjælper personalet i børnehaven og SFO'en hinanden, da vi er én personalegruppe.</p> |
| <p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p> | <p>Du får en mødeplan, der kan strække sig over hele institutionens åbningstid, dvs. du skal kunne møde og være på arbejde tidligt om morgenen og sent om eftermiddagen. Du har forskellige mødetider hver dag, således at du har en dag, hvor du har tidligt fri, og en dag hvor du er der sent. Der er rullende mødetider om fredagen.</p> <p>Ved at indgå i den daglige praksis og være fast på en gruppe, vil du som studerende indgå i samspil og relationer i dagligdagen. Du skal være med til at løse konflikter mellem børnene, være åben og anerkendende overfor alle børn samt være en naturlig del af personalegruppen. Her vil du altid have mulighed for at hente støtte til egen praksis samt evaluere i/efter situationen, eller medbringe det til vejledning.</p> <p>Som studerende deltager du i planlægningsmøder, tidlig opsporing og indsats (TOPI), samt personalemøder og bliver på den måde inddraget i planlægning, deltagelse og evaluering. Her vil du have mulighed for selv at komme med forslag til aktiviteter. Personalemøder foregår kl. 17.00-20.00 på rullende dage, planlægningsmøder i gruppen foregår hver 3. torsdag kl. 9.30-11.00.</p> <p>Du skal forholde dig til Børnehusets menneskesyn og værdier, og derigennem gøre dig klart hvad der forventes.</p> <p>Du vil hver uge have 1 times vejledning. Derudover er der taget 1,5 timer ud af mødeplanen om ugen til personalemøde og TOPI.</p> <p>Ren børneattest.</p> <p>Tavshedspligt.</p> <p>Vi forventer en aktiv studerende, som er deltagende i hverdagen og deltager i varslede/planlagte møder, også udenfor åbningstiden.</p> |



| | |
|---|--|
| <p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p> | <p>Som studerende indgår du på lige fod med de øvrige ansatte i Børnehuset, men som udgangspunkt i arbejdsplanen skal du ikke arbejde alene. Der kan ved ferie eller sygdom forekomme åbne og lukkevagter, hvor du er alene, dette er ofte kun en halv til en hel time.</p> <p>For alle praktikperioder gælder det, at vi hele tiden, sammen med dig, tager en vurdering af, hvor vidt du kan arbejde alene. Som studerende skal du være tryk ved at være alene, og vi skal vurdere, om du kan klare opgaven/situationen.</p> <p>Vi forventer, at du kan være alene med en mindre gruppe børn i kortere tid af gangen.</p> |
| <p>Øvrige oplysninger</p> | <p>Vi er en institution, som er meget fleksibel i forhold til den studerendes ønsker om aktivitet og målsætning, såvel fagligt som personligt. Vi forventer lyst, motivation, engagement, selvopsøgenhed og fleksibilitet. Desuden skal du ved din start lave et opslag med billede til tavlen, hvor du fortæller lidt om dig selv.</p> <p>Ved vejledning sørger du som studerende for dagsorden og referat, med input fra vejleder. Den studerende skal sørge for at skrive i arbejdsportfolioen og opdatere denne inden vejledning.</p> |



Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

| | Primær: | Sekundær: |
|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| • Dagtilbudspædagogik | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Skole- og fritidspædagogik | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| • Social- og specialpædagogik | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

| <p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p> | <p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p> | <p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p> |
|--|--|--|
| <p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p> | <p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p> | <p>Vi arbejder med børn, som gennem deres børnehavetid får tilbud, der stimulerer deres behov, udvikling og læring. Vores virksomhedsplan ligger til grund for den pædagogiske praksis. For studerende vil en gennemgang af institutionens virksomhedsplan være relevant. Også set i forhold til de politiske krav, som er på området.</p> <p>Af arbejdsredskaber bruger vi syvkanten som didaktisk model. I dagligdagen bruger vi en model af syvkanten, som er tilpasset vores behov, og den vil den studerende også kunne bruge som et værktøj til at begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere en pædagogisk aktivitet.</p> <p>Vi arbejder på at fremme børns trivsel, udvikling og læring samt fremme inklusion, således at alle børn oplever sig som ligeværdigt medlem af fællesskabet. Vi bruger ICDP som værktøj, og den studerende vil modtage vejledning i ICDP.</p> <p>Det er Børnehusets mål, at alle oplever at indgå i et forpligtende fællesskab, hvor der er plads til alle, og hvor vi udviser respekt og tolerance overfor det enkelte menneske. At alle bliver mødt med empati, tillid, ansvarlighed og tryghed. Forældrene skal være trygge</p> |



| | | |
|--|---|--|
| | | <p>ved at aflevere deres barn. Dette arbejder vi med, ved at være synlige voksne på gruppen, ved at spise formiddagsmad og frokost i mindre grupper, hvor den studerende vil sidde med en mindre gruppe børn. Ved at være nærværende i vores relationer med børnene og være lydhøre overfor deres behov.</p> <p>Den studerende har mulighed for at iagttage og samarbejde med det øvrige personale. Der er mulighed for spørgsmål til såvel personale som til ledelse og fagpersoner, som kommer i institutionen. Relevant litteratur kan findes og diskuteres til vejledning eller gruppe møde.</p> <p>Den studerende drager egne erfaringer, som kan diskuteres ud fra litteratur, modeller og andres erfaringer.</p> |
| <p><i>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</i></p> | <p><i>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</i></p> | <p>Vi arbejder med læreplaner, som en fast del af vores pædagogiske praksis. Vi bruger årshjul til at sikre, at vi kommer igennem de forskellige læreplanstemaer gennem året. Vi bruger forskellige pædagogiske værktøjer: Syvkantsmodellen, sprogvurdering, TRAS, TRASMO, Stafetlog, Trivselsskema og Virksomhedsplan. Vi bruger de forskellige værktøjer til at have fokus på det enkelte barn samt til at lave handleplaner, der sikrer udvikling indenfor nærmeste udviklingszone. I vejledningen bruger vi bl.a. ICDP.</p> <p>Vi optager video, som bruges til feedback fra medarbejdere og samarbejdspartnere ved f.eks. forældresamtaler, stafetlogmøder eller hvis der er noget, vi som personale gerne vil have fokus på. Her implementerer vi ICDP og de 8 samspilstemaer.</p> <p>Den studerende bliver udfordret til deltagelse i selvvalgte aktiviteter, med hjælp af didaktiske modeller.</p> |
| <p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p> | <p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over</i></p> | <p>Vi arbejder med et Trivselsskema, hvor vi løbende evaluere på det enkelte barns trivsel og udvikling, dette gøres i samarbejde med lederen. Der laves en individuel handleplan, der evalueres på efterfølgende gruppemøde.</p> |



| | | |
|---|--|--|
| | <p><i>kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p> | <p>Ved behov opretter vi en Stafetlog i samarbejde med forældrene og eventuelt PPR, hvor vi sammen med forældrene aftaler indsætter og udviklingspunkter, både i hjemmet og i Børnehuset. PPR bruges som konsulenter, der kan give sparring og gode råd både til forældrene og Børnehuset.</p> <p>Internt arbejder vi med Syvkanten, hvor vi har mulighed for at opstille mål og arbejdsformer, samt evaluere på aktiviteter i dagligdagen. Vi bruger og evaluere løbende vores Virksomhedsplan.</p> <p>Vi bruger planlægnings- og personalemøder til at planlægge og evaluere pædagogiske aktiviteter, samt debatterer fremtidige pædagogiske tiltag.</p> <p>Til vejledning vil vi bl.a. diskutere og reflektere over nedskrevne observationer, som den studerende laver inden vejledning. Disse kan både være mellem barn-barn, barn-voksen eller voksen-voksen.</p> |
| <p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i></p> | <p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p> | <p>Vi har dagligt fokus på sundhed. Vi åbner gymnastiksalen hver morgen, så børnene har kan udfolde sig fysisk, og hver formiddag spiser vi frugt og er opmærksomme på, hvis et barn har specielle udfordringer med mad, f.eks. ved allergi. Når der er spist frokost er alle børn udenfor fra kl. 12.00 til ca. 14.00.</p> |
| <p>Angivelse af relevant litteratur:</p> | <p>Skive Kommunes politik for dagtilbud.</p> <p>Jebjerg Børnehus virksomhedsplan, samt læreplanstemaerne.</p> <p>http://www.sprogpakken.dk/</p> <p>ICDP, der forefindes video på DVD samt diverse bøger på stedet. https://www.youtube.com/watch?time_continue=5&v=eKI9HzX4cL4</p> <p>Skive Kommunes kvalitets plan 2014:</p> | |



| | |
|--|---|
| | https://www.skive.dk/media/7376/kvalitetsplan_2014_dagtilbud635479368536730185.pdf |
| Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden | Vejlederen skriver en statusudtalelse, som den studerende ser til vejledningen i ugen før statusmødet med kontaktlæreren fra VIA. Der tales løbende om, hvordan den studerende bedst muligt når målene. |
| Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning? c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen? | a) Den studerende skal have lov til at se tingene an, være iagttagende og deltagende løbende. Der skal være tid både til aktiviteter, observationer og refleksioner. Vejledningen bruges til at planlægge, dokumentere og evaluere pædagogiske processer og til at hjælpe den studerende med at reflektere over gennemførelsen af disse. Den studerende skal øve sig i at kunne formidle pædagogisk praksis og overvejelser overfor forældre og personale, derudover er der forskellige muligheder for at dokumentere med bl.a. billeder på Daycare eller diverse tavler i institutionen. Den studerende skal bruge vejledning til at begrunde og forholde sig til egen og Børnehusets praksis. Derudover skal den studerende kunne reflektere over egen handling i hverdagen. b) Der er en times planlagt vejledning om ugen. Hvis denne er forhindret, finder den studerende og vejleder en ny tid. c) Den studerende opdaterer portfolioen inden vejledning. Heri bliver alt skrevet: observationer, dagsorden, referat, aktiviteter, modeller, litteratur, udfordringer, undring osv. Herigennem vil vejlederen kunne bedømme det skriftlige og kunne orientere sig om det, den studerende arbejder med. |
| Den studerendes arbejdsplan: | Aftales på praktikbesøg. |
| Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse) | Hvis der er eller bliver grund til bekymring, tages dette op i vejledningen løbende. Den studerende kan også altid tage kontakt til lederen eller vores tillidsrepræsentant. Kan dette ikke løse problemet, tages der kontakt til VIA, så der kan udarbejdes en plan for problematikken. |



af hvordan institutionen
forholder sig, hvis der er
bekymring / problemer i
praktikforløbet)



Uddannelsesplan 2. praktik - Dagtilbudspædagogik

Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen? (fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?) |
|--|---|---|
| det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov, | tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation, | Den studerende vil være tilknyttet en af vores aldersopdelte grupper, hvor der vil være mulighed for at tilrettelægge aktiviteter, der er målrettet en bestemt aldersgruppe. Her vil den studerende få kendskab til børnegruppens forudsætninger og udviklingsmuligheder. Vi bruger planlægningsmøder til at lave målrettede aktiviteter for de forskellige uger. Derudover bruger vi de tidlige indsatsmøder til at få overblik over børn med særlige behov, som kan være over kortere eller over længere tid. Der vil blive udarbejdet en handleplan for det enkelte barn, som vil bruges til den videre indsats ift. barnet, samt til planlægningen af aktiviteter for barnet og børnegruppen. Således at der er fokus på barnets nuværende og nærmeste udviklings zone. Vi optager video som bruges til feedback fra medarbejdere og |



| | | |
|---|--|--|
| | | <p>samarbejdspartnere ved f.eks. forældresamtaler og stafetlogmøder, eller hvis der er noget, vi som personale gerne vil have fokus på, her implementerer vi ICDP og de 8 samspilstemaer. Dette er noget den studerende vil komme til at modtage vejledning i og få en forståelse for, hvordan de bruger i relationen mellem og med børnene.</p> <p>Af arbejdsredskaber bruger vi Syvkanten som didaktisk model til at tilrettelægge differentierede aktiviteter i børnegruppen. I dagligdagen bruger vi en model af syvkanten, som er tilpasset vores behov. Vi tilbyder, at den studerende får brugt syvkanten som værktøj til at tilrettelægge, gennemføre og evaluere sin pædagogiske aktivitet.</p> <p>Vi tilbyder den studerende at arbejde i mindre grupper med børnene, som understøtter fordybelse og læring på forskellige niveauer. Den studerende vil sidde med en mindre gruppe børn, når der spises frokost, hvor der skal være en sproglig aktivitet samt fokus på relationer og fællesskab.</p> <p>Nogle af vores børn har særlige behov og udfordringer, og det er vigtigt, at de bliver guidet og støttet på særlig vis. Den studerende skal opøve egen relations- og kommunikationskompetence og være med til at udvikle og støtte børnenes.</p> <p>Den studerende får mulighed for at øve sig i at matche det enkelte barns niveau. Dette gøres bl.a. ved at iagttage, reflektere, sparre med kollegaer og afprøve egne færdigheder.</p> |
| <p><i>samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,</i></p> | <p><i>skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</i></p> | <p>Vi skal arbejde med at skabe inkluderende fællesskaber, som kan rumme forskellige børn, da det er her, relationerne opstår, og gennem relation opstår muligheden for dannelse og udvikling.</p> <p>Den studerende skal have kendskab til venskaber og fællesskabets betydning for barnets trivsel og leg i børnehaven. Endvidere skal den studerende arbejde med at støtte og guide børn i deres socialisering og deltagelsesmuligheder i fællesskabet.</p> <p>Den studerende får indblik i de enkelte børns forudsætninger, bl.a. ved at</p> |



| | | |
|---|---|---|
| | | <p>læse stafetlog, observere og reflektere med kollegaer. Den studerende skal gøre sig bevidst om, hvilken betydning pædagogens rolle har for børns relationer. Gennem ICDP får den studerende indsigt i samspil og relationens betydning for barn-barn relation og barn-voksen relation.</p> |
| <p><i>dialog og professionel kommunikation,</i></p> | <p><i>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</i></p> | <p>Dialog og kommunikation er meget vigtige begreber i vores hverdag. Den studerende får indsigt i, hvordan anerkendende kommunikation benyttes som pædagogisk redskab og udgangspunkt i forhold til børn, forældre og kollegaer.</p> <p>Den studerende skal være nærværende og tilstede, både overfor forældre og børn. Der vil være tidpunkter på dagen, hvor den studerende er den eneste fra den enkelte børnegruppe, og her er det af stor vigtighed, at kunne tage imod en besked eller giver en besked videre til enten kollegaer eller forældre. Vi vil bruge vejledning og dagligdagen til at implementere dette til en naturlig del af hverdagen.</p> <p>Den studerende får indblik i, at den daglige kommunikation foregår på flere niveauer. Den studerende er med til at forberede eventuelle forældresamtaler i samarbejde med de øvrige i gruppen.</p> |
| <p><i>leg, legeteorier og legekulturer,</i></p> | <p><i>rammesætte børns leg,</i></p> | <p>Alle i Børnehuset forventes at bidrage til at skabe rammerne for en god legekultur ud fra det inkluderende fællesskab og de muligheder, der er i gruppen. Nogle gange som aktiv deltagende, nogle gange som observatør og andre gange ved blot at være til rådighed.</p> <p>Den studerende vil indgå i den planlægning, der ligger til grund for den enkelte børnegruppes læring og derigennem i sparring med sine kollegaer få kendskab til, hvordan børns leg kan rammesættes. Derudover skal den studerende være synlig voksen i forskellige situationer i løbet af dagen, og vil også skulle hjælpe og guide børn med at få en leg til at fungere.</p> <p>Den studerende skal have kendskab til og forståelse for legens betydning for barnets udvikling.</p> |



| | | |
|---|---|---|
| | | Til vejledning er der yderligere mulighed for at sætte fokus på børns leg gennem iagttagelser, observationer og litteratur. |
| <i>kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og</i> | <i>målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og</i> | <p>Vi har fokus på at børn har mulighed for bevægelse hver dag. Vi har samarbejde med skolen, hvor vi låner gymnastiksalen, vi kan gå i hallen, bruger skolens og børnehavens legeplads, yderligere bruger vi uderummet til forskellige kropslige, æstetiske og kreative aktiviteter.</p> <p>Den studerende vil få mulighed for at kunne stå for en selvstændig aktivitet med en større eller mindre gruppe børn, hvor den studerende skal gå forrest, ved siden af eller efter børnene.</p> <p>Den studerende skal have kendskab til og være aktiv deltagende i at målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske forløb. Den studerende skal bevidst vælge aktiviteter, der tager udgangspunkt i de forskellige læreplanstemaer for at opnå erfaringer. Det er vigtigt, at den studerende afprøver egne evner og metoder, for derefter at reflekterer over disse sammen med vejleder</p> |
| <i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.</i> | <i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.</i> | <p>Vi har hele tiden fokus på omsorg, sundhedsfremmende og forbyggende arbejde og dette er noget vi også forventer den studerende ser vigtighed i.</p> <p>Børnene er med til at skære frugt om formiddagen, vi har dage hvor vi laver mad, vi inddrager barnet i den daglige hygiejne og vi har fokus på sundhed gennem læreplanstemaet.</p> <p>Der er dagligt pædagogiske opgaver, hvor vi igennem konflikthåndteringer forbygger mobning og ulighed. Vi trøster og sætter plaster på, vi guider og hjælper ved toiletbesøg eller blot almen håndhygiejne. Det er her den studerende kan få kendskab til, hvordan vi arbejder med hygiejne, kost, konflikthåndtering (psykiske miljø) og mobning. Herved kommer en erkendelse af, hvordan den studerende selv håndterer disse situationer.</p> |



| | | |
|---|--|--|
| <p><i>førstehjælp.</i></p> | <p><i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i></p> | <p><i>Undervisning på studiedage.</i></p> <p>Hvis den studerende har lyst, er der mulighed for at vejlede børnene i, hvad førstehjælp er, og hvordan de kan bruge det.</p> |
| <p>Angivelse af relevant litteratur:</p> | <p>Skive Kommunes politik for dagtilbud.</p> <p>Jebjerg Børnehus virksomhedsplan, samt læreplanstemaerne.</p> <p>http://www.sprogpakken.dk/</p> <p>ICDP, der forefindes video på DVD samt diverse bøger på stedet: https://www.youtube.com/watch?time_continue=5&v=eKI9HzX4cL4</p> <p>Skive Kommunes kvalitets plan 2014: https://www.skive.dk/media/7376/kvalitetsplan_2014_dagtilbud635479368536730185.pdf</p> | |
| <p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p> | <p>Vejlederen skriver en statusudtalelse, som den studerende ser til vejledningen i ugen før statusmødet med kontaktlæreren fra VIA. Der tales løbende om, hvordan den studerende bedst muligt når målene.</p> | |
| <p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> | <p>a) I samarbejde med vejlederen udarbejdes en plan for læringsmål, samt hvordan de skal opnås i praktikken. Den studerende skal have lov til at se tingene an, være iagttagende og deltagende løbende. Der skal være tid både til aktiviteter, observationer og refleksioner.</p> <p>Vejledningen bruges til at planlægge, dokumentere og evaluere pædagogiske processer og til at hjælpe den studerende med at reflektere over gennemførelsen af disse.</p> <p>Den studerende skal kunne formidle pædagogisk praksis og overvejelser overfor forældre og personale, derudover er der forskellige muligheder for at dokumentere med bl.a. billeder på Daycare eller diverse tavler i institutionen.</p> <p>Den studerende skal bruge vejledning til at begrunde og forholde sig til egen og Børnehusets praksis.</p> | |



| | |
|---|---|
| <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p> | <p>Derudover skal den studerende kunne reflektere over egen handling i hverdagen.</p> <p>Den studerendes har forinden haft mulighed for at læse om institutionen via hjemmeside og praktikbeskrivelsen.</p> <p>Den studerende laver et opslag, hvor hun/ han præsenterer sig selv overfor forældre.</p> <p>b) Der er en times planlagt vejledning om ugen. Hvis denne er forhindret, finder den studerende og vejleder en ny tid.</p> <p>Den studerende bidrager med observationer, refleksioner i hverdagen og i forbindelse med diverse møder, hvilket også er en del af vejledning og læreprocessen.</p> <p>c) Den studerende opdaterer portfolioen inden vejledning. Heri bliver alt skrevet: observationer, dagsorden, referat, aktiviteter, modeller, litteratur, udfordringer, undring osv. Herigennem vil vejlederen kunne bedømme det skriftlige og kunne orientere sig om det, den studerende arbejder med.</p> |
| <p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p> | <p>Den studerende skal være synlig voksen, og bliver ligeværdigt medlem af personalegruppen.</p> |
| <p>Den studerendes arbejdsplan:</p> | <p>Aftales på praktikbesøg.</p> |



| | |
|--|---|
| <p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p> | <p>Hvis der er eller bliver grund til bekymring, tages dette op i vejledningen løbende. Den studerende kan også altid tage kontakt til lederen eller vores tillidsrepræsentant. Kan dette ikke løse problemet, tages der kontakt til VIA, så der kan udarbejdes en plan for problematikken.</p> |
| | |

Uddannelsesplan 3. praktik - Dagtilbudspædagogik

Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: *Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.*

Vidensmål: *Den studerende har viden om*

Færdighedsmål: *Den studerende kan*

Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?

(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke



| | | |
|---|---|--|
| | | læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?) |
| <i>samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,</i> | <i>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</i> | <p>I dagligdagen forholder vi os til Skive kommunes børnepolitik og TOPI (tidlig indsats og opsporing).</p> <p>Vi arbejder</p> <ul style="list-style-type: none"> • med læreplanstemaerne gennem vores årshjul. • aldersopdelt. • med inklusion. • i mindre grupper, for at sikre læring og fordybelse for alle. <p>Vi har hele tiden fokus på vores pædagogiske udvikling, dette gør vi ved at lave evaluering på vores personalemøder. Vi sikrer den pædagogiske kvalitet ved at planlægge og evaluere aktiviteter, der tager udgangspunkt i læreplanstemaerne, samt børnenes udviklingsniveau.</p> <p>Vi vil bruge vejledning til, at den studerende er nysgerrig på, hvordan han/hun kan udvikle sin egen praksis. Det kræves, at den studerende har styr på sin arbejdsportfolie, således at vejlederen kan give kvalitativ vejledning eller kan gøre brug af andre kollegaers særlige efteruddannelse eller viden.</p> <p>Den studerende skal øve sig i at være undrende i forhold til praksis, såvel egne som andres. Gør vi det, vi siger, og tror vi gør? Vi forventer, at den studerende forholder sig spørgende og reflekterende overfor arbejdsformer/pædagogik.</p> <p>Den studerende skal udvise ansvar for hverdagen.</p> |
| <i>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-</i> | <i>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</i> | <p>Det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø er afgørende i forhold til barnets trivsel og udvikling.</p> <p>Vi har mange børn, som har brug for forudsigelighed, tydelighed og struktur/faste rammer. Dette er en ekstra udfordring, når</p> |



| | | |
|--|--|--|
| <p><i>5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</i></p> | | <p>tingene ændrer sig. Derfor skal den studerende tage ansvar og være omstillingsparat, når hverdagen pludselig forandres.</p> <p>Den studerende skal være med til at gøre børnehaven til børnenes børnehave. Dette gør vi bl.a. med billeder fra hverdagen på tavlen og Daycare, fortællinger om hverdagen og ved at hjælpe børnene med at producere produkter.</p> <p>Vi bruger planlægningsmøder og vejledning til at skabe læring og refleksion.</p> |
| <p><i>forandringsprocesser og innovation,</i></p> | <p><i>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i></p> | <p>Vi ønsker at være en børnehave, som hele tiden udvikler os. Dette kræver faglighed, omstillingsparathed og realisme i forhold til, hvad vi kan nå.</p> <p>Politikkerne laver nye beslutninger, og børnegruppen forandrer sig.</p> <p>Den studerende og det øvrige personale skal være opmærksomme på, at børns behov og udfordringer er under konstante forandringer.</p> <p>Den studerende vil altid kunne lave pædagogiske aktiviteter ud fra eget ønske eller interesse. Syvkanten skal bruges som model for at sikre den målrettede praksis. Vi er altid åbne for nye måder at gøre tingene på. Den studerende skal kunne redegøre fagligt for, hvorfor der skal ske udvikling af den pædagogiske praksis. Dette gøres gennem vejledning og planlægningsmøder eller personalemøder.</p> <p>Den studerende skal sammen med os være nysgerrig på, hvordan vi kan videreudvikle praksis.</p> |
| <p><i>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</i></p> | <p><i>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</i></p> | <p>Vi har en aktiv forældregruppe. Forældrene kender deres børn bedst og har hovedansvaret for barnets udvikling. Derfor er det vigtigt, at de mødes anerkendende, ressourceorienteret og ligeværdigt. Det er vigtigt, at vi er bevidste om, hvordan vi bruger forældrene til sparring i forhold til bl.a. barnets dannelse og</p> |



| | | |
|---|--|--|
| | | <p>trivsel, da det er det, der skaber helheden i barnets liv mellem hjem og institution.</p> <p>Gennem personalemøder og planlægningsmøder kan den studerende være med til at skabe udviklings- og forandringsprocesser, da den studerende står som et ligeværdigt medlem af personalegruppen og har mulighed for at foreslå og stå for pædagogiske aktiviteter.</p> <p>Den studerende skal have indblik i, hvorfor det er vigtigt at møde barnet, hvor det er og følge dets spor, ved at se på barnets leg og interesser.</p> <p>Deltage i forældremøder og samtaler, samt ved at være aktiv i den daglige forældrekontakt og bruge kontakten til at fremme barnets udvikling.</p> |
| <p><i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i></p> | <p><i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i></p> | <p>Af arbejdsredskaber bruger vi i Skive Kommune Syvkanten som en didaktisk model, til at tilrettelægge differentierede aktiviteter på børnegrupperne. I dagligdagen bruger vi en model af syvkanten, som er tilpasset vores behov. Vi tilbyder, at den studerende får brugt syvkanten som værktøj til at tilrettelægge, gennemføre og evaluere sin pædagogiske aktivitet.</p> <p>Vi forventer, at den studerende er aktiv i forhold til brug af didaktiske modeller, som beskriver hvorfor, hvordan m.m. Dette giver gode refleksioner og diskussioner til bl.a. vejledning og personalemøder.</p> <p>I Børnehuset er det også muligt at bruge nogle af de andre pædagogiske værktøjer: Tras, Trasmo, Trivselsskema og sprogvurderingsskema. Vi bruger de forskellige værktøjer til at have fokus på det enkelte barn, samt lave handleplaner der sikrer udvikling indenfor nærmeste udviklingszone.</p> <p>Aktiv i den daglige dokumentation har vi forskellige tavler samt Daycare-skærmen.</p> |



| | | |
|---|--|---|
| | | <p>Det er vigtigt, at alle børn er en del af fællesskabet og føler sig ligeværdige. For at hjælpe det enkelte barn bruger vi ICDP som et redskab i den pædagogiske praksis. Vi optager video, som bruges til feedback fra medarbejdere og samarbejdspartnere ved f.eks. forældresamtaler, stafetlogmøder, eller hvis der er noget, vi som personale gerne vil have fokus på. Her implementerer vi ICDP og de 8 samspilstemaer til hjælp i dokumentation og evalueringer. Dette er noget den studerende vil blive introduceret for via vejledningen.</p> |
| <p>Angivelse af relevant litteratur:</p> | <p>Skive Kommunes politik for dagtilbud.</p> <p>Jebjerg Børnehus virksomhedsplan, samt læreplanstemaerne.</p> <p>http://www.sprogpakken.dk/</p> <p>ICDP der forfindes video på DVD samt diverse bøger på stedet: https://www.youtube.com/watch?time_continue=5&v=eKI9HzX4cL4</p> <p>Skive Kommunes kvalitets plan 2014: https://www.skive.dk/media/7376/kvalitetsplan_2014_dagtilbud635479368536730185.pdf</p> | |
| <p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p> | <p>Vejlederen skriver en statusudtalelse, som den studerende ser til vejledningen i ugen før statusmødet med kontaktlæreren fra VIA. Der tales løbende om, hvordan den studerende bedst muligt når målene.</p> | |
| <p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> | <p>a) I samarbejde med vejlederen udarbejdes en plan for læringsmål, samt hvordan de skal opnås i praktikken. Den studerende skal have lov til at se tingene an, være iagttagende og deltagende løbende. Der skal være tid både til aktiviteter, observationer og refleksioner.</p> <p>Vejledningen bruges til at planlægge, dokumentere og evaluere pædagogiske processer og til at hjælpe den studerende med at reflektere over gennemførelsen af disse.</p> <p>Den studerende skal kunne formidle pædagogisk praksis og overvejelser overfor forældre og</p> | |



| | |
|---|--|
| <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p> | <p>personale, derudover er der forskellige muligheder for at dokumentere med bl.a. billeder på Daycare eller diverse tavler i institutionen.</p> <p>Den studerende skal bruge vejledning til at begrunde og forholde sig til egen og Børnehusets praksis. Derudover skal den studerende kunne reflektere over egen handling i hverdagen.</p> <p>Den studerendes har forinden haft mulighed for at læse om institutionen via hjemmeside og praktikbeskrivelsen.</p> <p>Den studerende laver et opslag, hvor hun/ han præsenterer sig selv overfor forældre.</p> <p>b) Der er en times planlagt vejledning om ugen. Hvis denne er forhindret, finder den studerende og vejleder en ny tid.</p> <p>Den studerende bidrager med observationer, refleksioner i hverdagen og i forbindelse med diverse møder, hvilket også er en del af vejledning og læreprocessen.</p> <p>c) Den studerende opdaterer portfolioen inden vejledning. Heri bliver alt skrevet: observationer, dagsorden, referat, aktiviteter, modeller, litteratur, udfordringer, undring osv. Herigennem vil vejlederen kunne bedømme det skriftlige og kunne orientere sig om det, den studerende arbejder med.</p> |
| <p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p> | <p>Den studerende skal være synlig voksen, og bliver ligeværdigt medlem af personalegruppen.</p> |
| <p>Den studerendes arbejdsplan:</p> | <p>Aftales på praktikbesøg.</p> |

**Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution**

(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)

Hvis der er eller bliver grund til bekymring, tages dette op i vejledningen løbende. Den studerende kan også altid tage kontakt til lederen eller vores tillidsrepræsentant. Kan dette ikke løse problemet, tages der kontakt til VIA, så der kan udarbejdes en plan for problematikken.



Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

| | |
|--|--|
| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan |
| virkefelter for den pædagogiske profession, | identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter, |
| pædagogfaglig udvikling og innovation, | identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis, |
| pædagogens professionsfaglighed og professionsetik, | formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft, |
| følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale, | inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling, |



| | |
|---|--|
| <i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i> | <i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i> |
| <i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i> | <i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i> |
| <i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i> | <i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i> |
| Institutionens udviklings- og innovationsfelter: | |
| <p>Vi er for tiden i gang med at opdatere, hvordan vi bruger læreplanstemaerne i vores hverdag. Vi har været projektinstitution ift. Udviklingsdialoger i Skive Kommune, en model til at sikre personalets trivsel samt personalets evaluering af ledelsen.</p> <p>Vi arbejder med tidlig indsats og dygtiggør os hele tiden i at have fokus på børnenes trivsel og udvikling. Vi har især fokus på den sociale og relationelle udvikling. At børnene føler sig som en betydningsfuld del af fællesskabet.</p> <p>Vi er en delvis funktionsopdelt daginstitution, hvor børnene om formiddagen er delt i aldersopdelte grupper. Dette gør vi, da vi mener, at vi derigennem har større og bedre mulighed for at have fokus på det enkelte barn, dets trivsel og udvikling, samt hvordan vi bedst støtter og arbejder professionelt med det enkelte barns og børnegruppens zone for nærmeste udvikling.</p> <p>ICDP er fundamentet for kulturen i Jebjerg Børnehus. Det startede med fokus på barn-voksen relationen, og det har siden bredt sig som ringe i vandet, således at det i dag er hele kulturen i Børnehuset.</p> <p>Personalet har flere gange givet oplæg og introduceret andre institutioner i, hvordan vi arbejder med ICDP.</p> <p>Vi har stor fokus på barnets sproglige udvikling. Sprogkoordinatoren arbejder med 2 grupper børn, 2 gange om ugen i sprogværkstedet, hvor hun understøtter børnenes sproglige udvikling. Vi har i Børnehuset udarbejdet foldere, som forældrene får efter alle sprogvurderinger af børnene. Disse foldere giver forældrene et indblik i, hvad de skal arbejde med for at støtte deres barns sproglige udvikling.</p> | |

**Institutionens rammer for empiriindsamling:**

Via Daycare giver forældrene tilladelser til fotografering, videooptagelse m.m.

Vi henholder os til Skive kommunes fotopolitik, som kan udleveres til formødet.

https://www.skive.dk/media/3291/politik_for_anvendelse_af_billeder_og_video_i_skive_kommunes_institutioner.pdf

Alle forældre skal skriftligt give tilladelse til, om billeder eller video af deres barn må blive brugt i forbindelse med den studerendes uddannelsesforløb/eksamen.

Kontaktperson for den studerende

Lene Rønfeldt og Lone Rahn Heskjær